



PROFIL DE POSTE

Le CCAS de GUIDEL recrute

Un (e) AIDE SOIGNANT TERRITORIAL à 35h par semaine

Poste à pourvoir le : 01/02/2025

Date limite de candidature : 15/12/2025

Adresser les candidatures à :

Monsieur le Président du CCAS
Espace Avalon
Place Louis Le Montagner
56520 GUIDEL
Tel: 02 97 02 96 90
Mail : ccas@ccas-guidel.fr

IDENTIFICATION DU POSTE

Intitulé : Accompagnement et soins de la personne dans les activités de sa vie quotidienne et de sa vie sociale en identifiant ses fragilités, en préservant et/ou en restaurant son autonomie.

Lieu de travail : Résidence St Maurice, Ehpad de 24 places

Cadre d'emploi : Aide-soignant

Catégorie : B

Grade : Aide-soignant classe normale, Aide-soignant de classe supérieure

Statut : titulaire ou contractuel à titre dérogatoire

Temps de travail : 1 poste à 35h, Travail par roulement selon un planning type établi du lundi au dimanche, principalement de jour avec quelques remplacement de nuit.

FONCTION PRINCIPALE DU POSTE

Dans une petite structure familiale de 24 résidents, vous aurez pour mission d'accompagner l'ensemble de nos résidents dans les soins de nursing et dans les actes de la vie quotidienne. Au sein d'une petite équipe, vous devrez tout au long de la journée, par vos actions ciblées et professionnelles encourager et préserver le dynamisme et l'autonomie des résidents et adapter votre mission d'accompagnement pour leur offrir un service de qualité.

MISSIONS ET ACTIVITÉS DU POSTE

- Participer à l'accueil des résidents et des familles
- Assurer les soins d'hygiène et de confort des résidents.
- Assurer les transferts, les levers, les couchers, les mobilisations et les déplacements.
- Participer à la surveillance des résidents et au recueil des données concernant leur état de santé.
- Aider à la prise des médicaments selon la méthode en vigueur dans la structure (PDA)
- Contribuer au maintien de la vie sociale du résident
- Travailler en équipe pluridisciplinaire pour une meilleure continuité de soins.
- Transmissions écrites : Transmettre les informations par les outils mis à disposition (logiciel Titan, PDA Mdose...)
- Transmissions orales à chaque relève d'équipe.
- Contribuer à l'atteinte des différents objectifs des projets personnalisés en s'appuyant sur l'équipe et /en concertation avec la Direction. (Évaluation de l'autonomie et surveillance des besoins fondamentaux)

MISSIONS ET ACTIVITÉS ANNEXES

- Mettre en œuvre les bonnes pratiques en matière de bientraitance.
- Repérer et signaler les actes de maltraitance dont vous avez connaissance.
- Participer aux tâches hôtelières : Distribution, surveillance et aide aux repas (petits déjeuners, déjeuners, goûters et dîners).
- Aide à l'entretien du linge
- Accompagner les résidents en salle à manger avant et après les repas.
- Solliciter et accompagner les résidents pour les animations.
- Hygiène et sécurité : Entretenir l'environnement proche des résidents (souillures...) et des matériels liés aux activités de soin.
- Participer ponctuellement aux animations en suivant les conseils de l'animatrice.
- Participer aux réunions d'équipe
- Aider à l'aménagement et à l'entretien du cadre de vie du résident.

COMPÉTENCES ET FORMATIONS

- Diplôme d'aide-soignant
- Connaissance des pathologies du vieillissement et des techniques de prévention liées à ces pathologies.
- Notion des règles d'hygiène et de sécurité
- Autonomie et connaissance des démarches et gestes d'urgence.
- Maîtrise des techniques de manutention et de mobilisation des personnes.

AIDE AU MAINTIEN DE LA VIE SOCIALE ET RELATIONNELLE

- Contribuer au maintien de la vie sociale : Écouter, sensibiliser aux animations, stimuler et faciliter les échanges sociaux.
- Favoriser le maintien du lien avec les familles, avec les personnes extérieures
- Assurer les missions du rôle de référent dans les projets personnalisés.

QUALITÉS REQUISES « savoir être »

- Travailler en équipe et faire preuve de capacités relationnelles
- Respecter et écouter les personnes âgées
- Être réactif et rigoureux
- Respecter la confidentialité et la discrétion professionnelle
- S'adapter aux différentes situations rencontrées.
- Être patient et disponible .

COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES « savoir-faire »

- Avoir le sens de l'organisation
- Rendre compte de son activité à la Direction
- Identifier l'état de santé du patient, de ses besoins fondamentaux et apprécier son état de santé et son degré d'autonomie.
- Être force de proposition
- Connaître les techniques de manipulation des résidents avec ou sans appareillage.
- Connaître les différentes étapes de l'accompagnement en fin de vie de la personne âgée.

MODALITÉS D'EXERCICE

Conditions de travail :

- Travail de jour, de week-end et jours fériés suivant le roulement du planning
- Possibilité de remplacements de nuit