



RECRUTEMENT D'UN AGENT POLYVALENT H/F

SERVICE VOIRIE

La commune de GUIDEL, 12 672 habitants, recrute au sein des services techniques un agent polyvalent au service voirie. Sous la direction du responsable du service voirie et du chef d'équipe vous assurerez l'exécution des travaux confiés à la régie de travaux dans différents corps d'état (pose de signalisation routière, entretien de la voirie communale, maçonnerie, manutention, etc).

Missions :

Vous serez placé sous l'autorité du responsable du service voirie ou de son adjoint. Vous travaillerez au sein d'une équipe de 6 agents. Vous aurez pour missions principales :

- Entretien le domaine de la voirie communale (nids de poule, fossé...)
- Installer ou remplacer le mobilier urbain et de signalisation routière
- Réaliser de petits travaux de maçonnerie routière
- Poser des réseaux (eau pluviale)
- Conduire des poids lourds et engins de terrassement
- Nettoyer et entretenir les outils et équipements mis à disposition
- Réaliser la manutention et le transport de matériel pour des manifestations organisées par des associations
- Assurer une polyvalence dans l'équipe et renforcer les autres équipes des services techniques

Profil recherché :

- Permis B et C obligatoires, C(E) apprécié
- Habilitations diverses appréciées (AIPR, CACES grue auxiliaire,)

Savoir-faire :

- Très bonne connaissance des consignes de sécurité individuelles et collectives sur les chantiers
- Connaître les techniques de VRD (maçonnerie et enrobés)
- Connaissance de la signalisation et du code de la route
- Savoir lire et comprendre un plan
- Connaître le fonctionnement d'outils spécialisés (débroussailleuse, tronçonneuse, taille haies, marteau piqueur, ...)
- Forte appétence pour la conduite notamment la conduite d'engins
- Savoir monter et démonter en toute sécurité diverses installations pour les manifestations (chapiteaux, podiums, gradins, structures...)

Savoir-être :

- Capacité à respecter les consignes et orientations données par l'encadrement
- Sens du service public et de l'intérêt collectif
- Sens de l'engagement
- Capacité d'adaptation
- Droiture et intégrité
- Attitude constructive et bienveillante
- Discrétion / respect du secret professionnel
- Rigueur et conscience professionnelle
- Sens de l'organisation et de la Gestion des priorités
- Disponibilité
- Sens des relations humaines et du travail en équipe

- Capacité à rendre compte à son supérieur hiérarchique

Conditions de recrutement :

- Emploi à temps complet – cadre d'emploi des adjoints technique,
- Recrutement en contrat de droit public,
- Rémunération statutaire, participation employeur complémentaire prévoyance et santé,
- Régime indemnitaire, prime de fin d'année et CNAS (après 6 mois d'ancienneté),
- Poste à pourvoir : dès que possible

► Renseignements :

- Service Voirie – Mme. BOURBIGOT : 02.97.65.01.92

► Merci de déposer votre candidature + C.V détaillé + copie de diplômes avant le 21/06/2026 à :

Mairie de Guidel - Service Ressources Humaines – 11 place de Polignac, 56520 Guidel ou par courriel à drh@mairie-guidel.fr